**Проект**

**О поощрении муниципальной управленческой команды администрации муниципального образования Дубенский район за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по итогам 2023 года**

В целях поощрения муниципальной управленческой команды администрации муниципального образования Дубенский район, за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по итогам 2023 года, установленных Указом Президента Российской Федерации от 4 февраля 2021 года № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Правительства Тульской области от 25.07.2024 N 359 "Об утверждении Правил предоставления и методики распределения в 2024 году иных дотаций из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных районов (городских округов) Тульской области на поощрение муниципальных управленческих команд за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании Устава муниципального образования Дубенский район:

1. Утвердить перечень муниципальной управленческой команды администрации муниципального образования Дубенский район, деятельность которой способствовала достижению показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по итогам 2023 года (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок поощрения муниципальных служащих администрации муниципального образования Дубенский район, работников администрации муниципального образования Дубенский район, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, входящих в перечень муниципальной управленческой команды администрации муниципального образования Дубенский район по итогам 2023 года, деятельность которой способствовала достижению показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по итогам 2023 года (приложение № 2).

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и действует
до 1 февраля 2025 года.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации муниципального образования Дубенский район** | **К.О. Гузов** |

|  |
| --- |
|  |
|  | Приложение № 1к постановлению администрации муниципального образования Дубенский район |
|  |  от  | № |

**Перечень муниципальной управленческой команды администрации муниципального образования Дубенский район, деятельность которой способствовала достижению показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по итогам 2023 года**

|  |  |
| --- | --- |
| **Фамилия, имя, отчество** | **Замещаемая должность** |
|
| 1. Гузов Кирилл Олегович
 | Глава администрации |
| 1. Миллер Вячеслав Альбертович
 | Заместитель главы администрации |
| 1. Лазарь Константин Евгеньевич
 | Заместитель главы администрации |
| 1. Лысенко Яна Вячеславовна
 | Руководитель аппарата администрации |
| 1. Неуступова Анастасия Николаевна
 | Председатель комитета по жизнеобеспечению – начальник отдела ЖКХ и транспорта комитета по жизнеобеспечению |
| 1. Федотова Виктория Геннадьевна
 | Начальник сектора строительства и архитектуры комитета по жизнеобеспечению |
| 1. Руднева Марина Васильевна
 | Консультант отдела ЖКХ и транспорта комитета по жизнеобеспечению |
| 1. Осипова Оксана Викторовна
 | Консультант отдела ЖКХ и транспорта комитета по жизнеобеспечению |
| 1. Бартенева Людмила Георгиевна
 | Начальник отдела по мобилизационной подготовке, ГО и ЧС, охране окружающей среды  |
| 1. Городнина Ирина Александровна
 | Консультант отдела по мобилизационной подготовке, ГО и ЧС, охране окружающей среды |
| 1. Искрак Оксана Сергеевна
 | Референт сектора муниципального архива  |
| 1. Червинская Инна Геннадьевна
 | Начальник сектора муниципального архива |
| 1. Козак Ирина Юрьевна
 | Консультант АМО Дубенский район |
| 1. Черенкова Елена Сергеевна
 | Ведущий специалист, ответственный секретарь административной комиссии МО Дубенский район |
| 1. Москаленко Татьяна Александровна
 | Начальник отдела экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства  |
| 1. Абрамова Вера Михайловна
 | Референт отдела экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства |
| 1. Говорова Елена Вячеславовна
 | Экономист отдела экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства |
| 1. Юрданова Евгения Николаевна
 | Референт комитета по кадрам, делопроизводству, информатизации и взаимодействию с ОМС |
| 1. Масленникова Наталья Васильевна
 | Референт комитета по кадрам, делопроизводству, информатизации и взаимодействию с ОМС 0,5 ставки |
| 1. Урганова Наталья Вячеславовна
 | Председатель комитета по кадрам, делопроизводству, информатизации и взаимодействию с ОМС |
| 1. Ворожейкина Марина Анатольевна
 | Консультант комитета по кадрам, делопроизводству, информатизации и взаимодействию с ОМС |
| 1. Ивченко Алексей Викторович
 | Референт комитета по кадрам, делопроизводству, информатизации и взаимодействию с ОМС |
| 1. Штарев Егор Дмитриевич
 | Референт комитета по кадрам, делопроизводству, информатизации и взаимодействию с ОМС |
| 1. Головизина Ирина Валерьевна
 | Референт комитета по кадрам, делопроизводству, информатизации и взаимодействию с ОМС |
| 1. Оборотова Яна Андреевна
 | Референт комитета по кадрам, делопроизводству, информатизации и взаимодействию с ОМС |
| 1. Яцышена Наталья Анатольевна
 | Референт комитета по кадрам, делопроизводству, информатизации и взаимодействию с ОМС |
| 1. Тимонина Светлана Анатольевна
 | Начальник отдела имущественных и земельных отношений |
| 1. Тынянова Нелли Владимировна
 | Начальник сектора имущественных отношений отдела имущественных и земельных отношений |
| 1. Субботина Светлана Ивановна
 | Референт отдела имущественных и земельных отношений |
| 1. Панина Анастасия Геннадьевна
 | Референт отдела имущественных и земельных отношений |
| 1. Сорокина Ирина Владимировна
 | Референт сектора имущественных отношений отдела имущественных и земельных отношений |
| 1. Петрухин Виктор Владимирович
 | Председатель комитета по образованию, культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту |
| 1. Каширина Зинаида Сергеевна
 | Начальник отдела образования комитета по образованию, культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту |
| 1. Пухова Елена Николаевна
 | Референт комитета по образованию, культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту |
| 1. Гребенникова Лариса Александровна
 | Экономист комитета по образованию, культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту |
| 1. Исакова Ирина Анатольевна
 | Главный бухгалтер комитета по образованию, культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту |
| 1. Дёмина Татьяна Сергеевна
 | Референт комитета по образованию, культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту |
| 1. Сомова Людмила Юрьевна
 | Референт отдела образования комитета по образованию, культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту |
| 1. Антонова Елена Владимировна
 | Начальник финансового управления - начальник отдела планирования бюджета и межбюджетных трансфертов |
| 1. Куделина Наталья Николаевна
 | Начальник отдела исполнения бюджета, учета и отчетности |
| 1. Хлестанова Наталья Владимировна
 | Консультант отдела планирования бюджета и межбюджетных трансфертов |
| 1. Селиванова Светлана Евгеньевна
 | Консультант отдела исполнения бюджета, учета и отчетности |
| 1. Демина Елена Александровна
 | Референт отдела исполнения бюджета, учета и отчетности |
| 1. Дунаева Светлана Александровна
 | Экономист отдела планирования бюджета и межбюджетных трансфертов |

Председатель комитета по кадрам,

делопроизводству, информатизации и

взаимодействию с органами местного

самоуправления администрации

муниципального образования

Дубенский район Урганова Н.В.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к постановлению администрации муниципального образования Дубенский район |
|  | от  | № |

**ПОРЯДОК**

**поощрения муниципальных служащих администрации муниципального образования Дубенский район, работников администрации муниципального образования Дубенский район, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы,**

**входящих в перечень муниципальной управленческой команды администрации муниципального образования Дубенский район, деятельность которой способствовала достижению показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по итогам 2023 года**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет правила применения поощрения муниципальных служащих администрации муниципального образования Дубенский район, работников администрации муниципального образования Дубенский район, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, входящих в перечень муниципальной управленческой команды администрации муниципального образования Дубенский район, деятельность которой способствовала достижению показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по итогам 2023 года.

2. Поощрение применяется за достижение Тульской областью значений (уровней) показателей эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, и осуществляется за счет иных дотаций из бюджета Тульской области местным бюджетам на поощрение муниципальных управленческих команд.

3. Поощрению подлежат муниципальные служащие администрации муниципального образования Дубенский район, работники администрации муниципального образования Дубенский район, замещающие должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, входящие в перечень муниципальной управленческой команды администрации муниципального образования Дубенский район по итогам 2023 года, деятельность которых способствовала достижению Тульской областью значений (уровней) показателей эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

4. Объем средств для поощрения лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, определяется исходя из рейтинга значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, входящих в перечень муниципальной управленческой команды.

5. Распределение поощрения по отраслевым (функциональным) органам местной администрации, входящим в перечень муниципальной управленческой команды, определяется по формуле:



где:

Si - общий объем иных дотаций, предоставляемый i-му муниципальному району (городскому округу) Тульской области;

V - общий объем иных дотаций;

Di - сумма должностных окладов с учетом начислений по i-му муниципальному району (городскому округу) Тульской области;

Pi - уровень эффективности деятельности i-го муниципального района (городского округа) Тульской области, рассчитанный на основании рейтинга значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления в Тульской области.

6. Решение о поощрении лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, его конкретный размер принимается представителем нанимателя.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комитета по кадрам,

делопроизводству, информатизации и

взаимодействию с органами местного

самоуправления администрации

муниципального образования

Дубенский район Урганова Н.В.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к Порядку поощрения муниципальной управленческой команды, деятельность которой способствовала достижению Тульской областью значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности высшего должностного лица и органов исполнительной власти Тульской области по итогам 2023 года |
|  |  |  |

**РЕЙТИНГ
значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности отраслевых (функциональных) органов местной администрации, входящих в перечень муниципальной управленческой команды**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование отраслевых (функциональных) органов местной администрации, входящих в перечень муниципальной управленческой команды | Коэффициент уровня эффективности |
| Миллер Вячеслав Альбертович | 1 |
| Лысенко Яна Вячеславовна |
| Лазарь Константин Евгеньевич |
| Козак Ирина Юрьевна |
| Черенкова Елена Сергеевна |
| **Комитет по жизнеобеспечению** |  |
| Неуступова Анастасия Николаевна | 1 |
| **Отдел ЖКХ и транспорта комитета по жизнеобеспечению** |  |
| Руднева Марина Васильевна | 1 |
| Осипова Оксана Викторовна |
| **Сектор строительства и архитектуры комитета по жизнеобеспечению** |  |
| Федотова Виктория Геннадьевна | 1 |
| **Отдел по мобилизационной подготовке, ГО и ЧС, охране окружающей среды** |  |
| Бартенева Людмила Георгиевна | 1 |
| Городнина Ирина Александровна |  |
| **Отдел экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства** |  |
| Москаленко Татьяна Александровна | 1 |
| Говорова Елена Вячеславовна |
| Абрамова Вера Михайловна |
| **Комитет по кадрам, делопроизводству, информатизации и взаимодействию с ОМС** |  |
| Урганова Наталья Вячеславовна | 1 |
| Ворожейкина Марина Анатольевна |
| Головизина Ирина Валерьевна |
| Юрданова Евгения Николаевна |
| Оборотова Яна Андреевна |
| Штарев Егор Дмитриевич |
| Яцышена Наталья Анатольевна |
| Ивченко Алексей Викторович |
| Масленникова Наталья Васильевна |
| **Сектор муниципального архива** |  |
| Червинская Инна Геннадьевна | 1 |
| Искрак Оксана Сергеевна |
| **Отдел имущественных и земельных отношений** |  |
| Тимонина Светлана Анатольевна | 1 |
| Тынянова Нелли Владимировна |
| Сорокина Ирина Владимировна |
| Субботина Светлана Ивановна |
| Панина Анастасия Геннадьевна |
| **Комитет по образованию, культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту** |  |
| Петрухин Виктор Владимирович | 1 |
| Каширина Зинаида Сергеевна |
| Дёмина Татьяна Сергеевна |
| Пухова Елена Николаевна |
| Сомова Людмила Юрьевна |
| Гребенникова Лариса Александровна |
| Исакова Ирина Анатольевна |
| **Финансовое управление** |  |
| Антонова Елена Владимировна | 1 |
| Куделина Наталья Николаевна |
| Хлестанова Наталья Владимировна |
| Дунаева Светлана Александровна |
| Селиванова Светлана Евгеньевна |
| Демина Елена Александровна |

 Председатель комитета по кадрам,

 делопроизводству, информатизации и

 взаимодействию с органами местного

 самоуправления администрации

 муниципального образования

 Дубенский район Урганова Н.В.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 2к Порядку поощрения муниципальной управленческой команды, деятельность которой способствовала достижению Тульской областью значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности высшего должностного лица и органов исполнительной власти Тульской области по итогам 2023 года |  |

 |
|  |

 |
|  |
|  |

**Критерии для оценки эффективности деятельности отраслевых (функциональных) органов местной администрации, входящих в состав муниципальной управленческой команды**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя | Значение индекса показателя эффективности |
| 1. Доля своевременно и качественно выполненных поручений, документов, рассмотренных обращений от общего количества поручений, документов, обращений, подлежащих выполнению, рассмотрению | 100% | 5 |
| 97% - 99,9% | 3 |
| менее 97% | 0 |
| 2. Процент реализации муниципальных программ | 100% | 5 |
| 80%-100% | 3 |
| менее 80% | 0 |
| 3. Информационная открытость администрации муниципального образования | 100% | 5 |
| менее 100% | 0 |
| 4. Доля укомплектованности кадров в администрации муниципального образования | 97% - 100% | 5 |
| 85% - 96,9% | 3 |
| менее 85% | 0 |
| 5. Доля взаимодействия администратора начислений с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) (отношение суммы начислений, выставленных в ГИС ГМП, к сумме платежей на отчетную дату) |  80% и более | 5 |
| менее 80% | 0 |
| 6. Доля муниципальных услуг в электронном виде (из числа переведённых на порталы государственных услуг) | 85%-100% | 5 |
| 60-84,9% | 3 |
| менее 60% | 0 |

Pj = фактически набранная сумма баллов по 6 показателям

 макс.сумма баллов по 6 показателям \* 100%

Председатель комитета по кадрам,

делопроизводству, информатизации и

взаимодействию с органами местного

самоуправления администрации

муниципального образования Дубенский район Урганова Н.В.

**Рекомендуемые критерии для оценки эффективности деятельности отраслевых (функциональных) органов местной администрации, входящих в перечень муниципальной управленческой команды**

1. Доля своевременно и качественно выполненных поручений, документов, рассмотренных обращений от общего количества поручений, документов, обращений, подлежащих выполнению, рассмотрению;

2. Доля укомплектованности кадров в администрации муниципального образования;

3. Процент реализации муниципальных программ;

4. Информационная открытость администрации муниципального образования;

5. Доля муниципальных услуг в электронном виде (из числа переведённых
на порталы государственных услуг);

6. Доля взаимодействия администратора начислений с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) (отношение суммы начислений, выставленных в ГИС ГМП,
к сумме платежей на отчетную дату).