**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 17.03.2021 №217**

**О создании комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Дубенский район**

В соответствии с [Федеральными законами от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), [от 28 декабря 2009 года N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902192509), [Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 N 772 "Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов"](http://docs.cntd.ru/document/902238028), [приказом комитета Тульской области по предпринимательству и потребительскому рынку от 17.02.2012 N 6 "О порядке разработки и утверждения органом местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов"](http://docs.cntd.ru/document/460103198), Постановлением администрации муниципального образования Дубенский район от 25.10.2013 № 1184 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов в муниципальном образовании рабочий поселок Дубна Дубенского район», на основании Устава администрации муниципального образования Дубенский район администрация муниципального образования Дубенский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать и утвердить состав комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования рабочий поселок Дубна Дубенского район, муниципального образования Воскресенское Дубенского района и муниципального образования Протасовское Дубенского района (приложение 1).

2. Утвердить Порядок работы комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования рабочий поселок Дубна Дубенского район, муниципального образования Воскресенское Дубенского района и муниципального образования Протасовское Дубенского района (приложение 2).

3.Отделу экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства администрации муниципального образования Дубенский район обнародовать настоящее постановление на информационных стендах в здании администрации муниципального образования Дубенский район.

4. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

Глава администрации

муниципального образования

Дубенский район К.О. Гузов

Приложение 1  
к Постановлению администрации

муниципального образования

Дубенский район  
от \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

**СОСТАВ**

**комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Дубенский район**

Заместитель главы администрации муниципального образования Дубенский район - председатель комиссии;

начальник отдела экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства - заместитель председателя комиссии;

консультант отдела экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства администрации муниципального образования Дубенский район - секретарь комиссии.

**Члены комиссии:**

Начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Дубенский район;

председатель комитета по жизнеобеспечению;

начальник сектора строительства и архитектуры;

глава администрации муниципального образования Воскресенское Дубенского района;

глава администрации муниципального образования Протасовское Дубенского района.

Приложение 2  
к Постановлению администрации

муниципального образования

Дубенский район  
от \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

## Порядок работы комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Дубенский район

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет работу Комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов (далее - НТО) на территории муниципального образования Дубенский район (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создана в целях рассмотрения заявлений о внесении изменений в схему размещения НТО на территории муниципального образования Дубенский район (далее - Схема размещения), решения которой оформляются протоколом и являются основанием принятия администрацией муниципального образования Дубенский район правового акта о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Дубенский район.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который в своей деятельности руководствуется [Градостроительным кодексом РФ](http://docs.cntd.ru/document/901919338), [Земельным кодексом РФ](http://docs.cntd.ru/document/744100004), [Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063), [от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902192509), [Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 N 772 "Об утверждении правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов"](http://docs.cntd.ru/document/902238028), [Постановлением правительства Тульской области от 18.01.2017 N 10 "Об установлении нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов для Тульской области"](http://docs.cntd.ru/document/444973417), [Уставом муниципального образования](http://docs.cntd.ru/document/444823577) Дубенский район, Постановлением администрации муниципального образования Дубенский район [от 25.10.2013 № 1184 "Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Дубенский район"](http://docs.cntd.ru/document/441722629).

**2. Задачи и функции Комиссии**

2.1. Основной задачей Комиссии является принятие решений о внесении изменений в Схему размещения.

2.2. Для реализации возложенных задач Комиссия осуществляет функцию по рассмотрению заявлений о внесении изменений в Схему размещения.

**3. Регламент и организация работы Комиссии**

3.1. На заседания Комиссии по решению председателя Комиссии могут приглашаться иные сотрудники администрации муниципального образования Дубенский район, не являющиеся членами Комиссии. Лица, приглашенные на заседания Комиссии и не являющиеся членами Комиссии, не участвуют в голосовании при принятии решений Комиссией.

3.2. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;

- утверждает повестку дня заседаний Комиссии;

- определяет место, дату и время проведения заседаний Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии;

- обладает правом решающего голоса.

3.3. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии в период его временного отсутствия (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность).

3.4. Секретарь Комиссии:

- осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии;

- формирует повестку дня Комиссии;

- организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

- информирует членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания и повестке дня заседания;

- оформляет протоколы заседаний Комиссии.

Секретарь Комиссии не участвует в голосовании при принятии Комиссией решений.

В период временного отсутствия секретаря Комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) его работу по решению председателя Комиссии исполняет другой сотрудник отдела экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства администрации муниципального образования Дубенский район.

3.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не более одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов лиц, участвующих в голосовании, и оформляются протоколом заседания Комиссии, который утверждается лицом, председательствовавшим на данном заседании, не позднее 3 (трех) рабочих дней после дня проведения заседания Комиссии.

Протокол заседания Комиссии направляется в отдел экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства администрации муниципального образования Дубенский район (далее - Отдел) для дальнейшей работы в соответствии с настоящим Порядком.

3.6. Управление один раз в три месяца на основании утвержденных протоколов заседаний Комиссии подготавливает проект постановления администрации муниципального образования Дубенский район о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов.

**4. Порядок включения нестационарных торговых объектов в Схему размещения**

4.1. Организатором работы по внесению изменений в Схему размещения является Отдел. При поступлении заявлений, связанных с внесением изменений в Схему размещения, в другие структурные подразделения администрации муниципального образования Дубенский район данные заявления в течение 5 (пяти) рабочих дней после поступления направляются в Отдел.

4.2. Для рассмотрения вопроса о внесении изменений в Схему размещения заинтересованное лицо обращается в Отдел с заявлением, форма которого установлена приложением к настоящему Порядку. К заявлению прилагается паспорт размещения НТО (далее - Паспорт), разработанный в соответствии с распоряжением администрации города Тулы от 18.09.2015 N 1/288-р и содержащий пояснительную записку, ситуационный план и схему планировочной организации участка. Паспорт должен быть согласован с организациями жизнеобеспечения города (Дубенский РЭС Суворовские электрические сети Филиал Тулэнерго" Тульские городские электрические сети", «Дубнарайгаз» районная эксплуатационная служба, Дубенский филиал публичного акционерного общества "Ростелеком", МУП «Хороший дом +» и с сектором строительства и архитектуры администрации муниципального образования Дубенский район, которое согласовывает Паспорт на предмет подтверждения размещения НТО на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или собственность на который не разграничена. Согласования должны быть в обязательном порядке проставлены в Паспорте в виде штампа (печати) и подписи уполномоченного лица согласующей организации.

4.3. После поступления заявления секретарь Комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет данное обращение:

4.3.1. Начальнику Отдела - для подготовки заключения о целесообразности размещения НТО с учетом обеспеченности населения рассматриваемого микрорайона аналогичными видами товаров.

4.3.2. Начальнику сектора строительства и архитектуры администрации муниципального образования Дубенский район - для подготовки заключения о возможности размещения НТО с учетом норм действующего законодательства.

4.3.3. В отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Дубенский район - для рассмотрения возможности размещения НТО с учетом перспектив дальнейшего использования земельного участка.

4.4. Заключения от лиц, указанных в пп. 4.3.1 - 4.3.3 настоящего Порядка передаются в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней в Отдел, которое направляет их секретарю Комиссии для подготовки повестки дня очередного заседания Комиссии.

4.5. Заявления заинтересованных лиц и документы, указанные в п. 4.4 настоящего Порядка, рассматриваются на заседании Комиссии, которая принимает решения о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Дубенский район.

По результатам рассмотрения указанных материалов Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о возможности включения объекта в Схему размещения;

- о невозможности включения объекта в Схему размещения.

4.6. Отдел в течение 7 (семи) рабочих дней с момента принятия решения и утверждения протокола заседания Комиссии направляет заинтересованным лицам информацию о принятом Комиссией решении.

**5. Порядок исключения нестационарных торговых объектов из Схемы размещения на территории муниципального образования Дубенский район**

5.1. Для рассмотрения вопроса об исключении НТО из Схемы размещения заинтересованное лицо обращается с соответствующим заявлением в Отдел.

5.2. Заявления об исключении НТО из Схемы размещения включаются секретарем Комиссии в повестку дня и рассматриваются на очередном заседании Комиссии, по результатам которого Комиссия принимает решение в соответствии с Порядком.

5.3. Нестационарный торговый объект может быть исключен из Схемы размещения в следующих случаях:

- в связи с изменением градостроительной ситуации (планируемым капитальным строительством, проведением работ по реконструкции, благоустройству территории);

- по основаниям, предусмотренным статьей 49 [Земельного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/744100004);

- в случае исполнения предписаний органов государственного и муниципального контроля (надзора) об устранении нарушений требований к размещению НТО;

- при выявлении нарушений действующего законодательства.

5.4. Управление в течение 7 (семи) рабочих дней с момента принятия решения и утверждения протокола заседания Комиссии направляет заинтересованным лицам информацию о принятом Комиссией решении.

**6. Порядок обжалования решений Комиссии**

6.1. Заинтересованные лица в случае несогласия с решением, принятым Комиссией, вправе письменно обратиться в отдел экономического развития администрации муниципального образования Дубенский район за получением выписки из протокола заседания Комиссии, которая в течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления и регистрации обращения направляется способом, указанным в обращении.

6.2. Решение Комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.

**7. Прекращение деятельности Комиссии**

7.1. Деятельность Комиссии прекращается по решению главы администрации муниципального образования Дубенский район и оформляется правовым актом администрации муниципального образования Дубенский район.

Начальник отдела экономического развития,

предпринимательства и сельского хозяйства

АМО Дубенский район Т.А. Москаленко

Приложение №1  
к Порядку работы комиссии  
по рассмотрению заявлений о внесении  
изменений в схему размещения  
нестационарных торговых объектов  
на территории муниципального  
образования Дубенский район

**Заявление о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Дубенский район**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Начальнику отдела  экономического развития  администрации муниципального образования  Дубенский район  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наличии) физического лица либо  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование организации,  адрес,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон, эл//почта) |
|  | |
| ЗАЯВЛЕНИЕ  о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Дубенский район | |
|  | |
| Прошу внести изменение в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Дубенский район и включить в нее нестационарный торговый объект:  Адрес размещения объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тип: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Специализация объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Площадь объекта \_\_\_\_\_\_\_, габаритные размеры: длина - \_\_\_\_\_\_\_\_, ширина \_\_\_\_\_\_  Период функционирования объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Приложение - Паспорт нестационарного торгового объекта, предлагаемого для включения в схему размещения нестационарных торговых объектов. | |
|  | |
| Должность, Ф.И.О.  Печать (при наличии) | Подпись |

Приложение №2  
к Порядку работы комиссии  
по рассмотрению заявлений о внесении  
изменений в схему размещения  
нестационарных торговых объектов  
на территории муниципального  
образования Дубенский район

**Заявление об исключении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Дубенский район**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Начальнику отдела  экономического развития  администрации муниципального образования  Дубенский район  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество (при  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наличии) физического лица либо  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование организации,  адрес,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон, эл//почта) |
|  | |
| ЗАЯВЛЕНИЕ  об исключении из схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Дубенский район | |
|  | |
| Прошу исключить из схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Дубенский район и включить в нее нестационарный торговый объект:  Адрес размещения объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тип: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Специализация объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Площадь объекта \_\_\_\_\_\_\_, габаритные размеры: длина - \_\_\_\_\_\_\_\_, ширина \_\_\_\_\_\_  Период функционирования объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Приложение - Паспорт нестационарного торгового объекта, предлагаемого для включения в схему размещения нестационарных торговых объектов. | |
|  | |
| Должность, Ф.И.О.  Печать (при наличии) | Подпись |