Постановление

от 24.012020 г. №27

1. **Об утверждении Порядка предоставления, использования**
2. **и возврата бюджетных кредитов, предоставляемых из бюджета муниципального образования Дубенский район бюджетам поселений Дубенского района**

## В соответствии со статьями 93.2 и 93.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях определения механизма предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов, предоставляемых из бюджета муниципального образования Дубенский район бюджетам поселений Дубенского района, на основании статьи 42 Устава муниципального образования Дубенский район, администрация муниципального образования Дубенский районПОСТАНОВЛЯЕТ:

## Утвердить Порядок предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов, предоставляемых из бюджета муниципального образования Дубенский район бюджетам поселений Дубенского района (приложение).

## Финансовому управлению администрации муниципального образования Дубенский район обнародовать настоящее постановление на информационных стендах в здании администрации муниципального образования Дубенский район.

##  Постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

Глава администрации

муниципального образования

Дубенский район К.О. Гузов

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Дубенский район

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

Порядок

предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов, предоставляемого из бюджета муниципального образования

Дубенский район бюджетам поселений Дубенского района

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 93.2 и 93.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов, предоставляемых из бюджета муниципального образования Дубенский район бюджетам поселений Дубенского района.

1.2. Администрация муниципального образования Дубенский район вправе в пределах средств и на цели, установленные решением Собрания представителей муниципального образования Дубенский района о бюджете на соответствующий финансовый год для предоставления бюджетных кредитов бюджетам поселений, входящих в состав Дубенского района (далее - бюджеты поселений), предоставлять бюджетные кредиты бюджетам поселений.

1.3. Бюджетные кредиты предоставляются на следующие цели:

а) на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов поселений Дубенского района на срок, не выходящий за пределы финансового года;

б) для частичного покрытия дефицитов бюджетов поселений Дубенского района, в том числе в целях погашения долговых обязательств бюджетов поселений Дубенского района в виде обязательств по кредитам, полученным бюджетами поселений Дубенского района от кредитных организаций на срок до трех лет.

1.4. Цели предоставления бюджетных кредитов, предельный объем средств, которые могут быть направлены на предоставление бюджетных кредитов, размер платы за пользование бюджетными кредитами, условия реструктуризации задолженности по ранее выданным бюджетным кредитам устанавливаются решением Собранием представителей муниципального образования Дубенский район о бюджете муниципального образования Дубенский район на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – решением о районном бюджете).

1.5. Реализацию настоящего Порядка обеспечивает финансовое управление администрации муниципального образования Дубенский район (далее - финансовое управление), которое взаимодействует с администрациями поселений при предоставлении и использовании бюджетных кредитов, осуществляет контроль за своевременным возвратом бюджетных кредитов и перечислением платы за пользование бюджетным кредитом в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации и условиями заключенных договоров о предоставлении бюджетных кредитов.

### 2. Условия предоставления бюджетного кредита

2.1. Бюджетный кредит на покрытие временных кассовых разрывов предоставляется по письменному обращению уполномоченного лица администрации поселения, определенного нормативным правовым актом поселения, в администрацию района с указанием суммы испрашиваемого кредита.

2.1.2. Порядок расчета временных кассовых разрывов бюджетов поселений и возможного объема бюджетных кредитов, предоставляемых на их покрытие из бюджета района, определяется в соответствии с Положением, установленным [приложением](#P116) 1 к настоящему Порядку.

2.2. Бюджетный кредит для частичного покрытия дефицита поселения, в том числе в целях погашения долговых обязательств бюджета поселения в виде обязательств по кредитам, полученным поселения от кредитных организаций, предоставляется по письменному обращению администрации поселения в администрацию района с указанием суммы испрашиваемого кредита.

2.2.1. Бюджетный кредит для частичного покрытия дефицита поселения в целях погашения долговых обязательств поселения в виде обязательств по кредитам, полученным бюджетом поселения от кредитных организаций, поселениям, уровень бюджетной обеспеченности которых не превышает уровень бюджетной обеспеченности, равный 1.

2.2.2. Бюджетный кредит для частичного покрытия дефицита бюджета поселения предоставляется поселению в случае, если прогнозируемые расходы бюджета поселения в текущем финансовом году превышают доходы бюджета поселения (с учетом источников финансирования дефицита бюджета поселения, а также в целях погашения долговых поселения в виде обязательств по кредитам, полученным поселения от кредитных организаций.

2.3. Условиями предоставления бюджетного кредита являются:

а) отсутствие задолженности по ранее предоставленному бюджетному кредиту и просроченной задолженности по иным денежным обязательствам перед районным бюджетом;

б) соблюдение установленных правительством Тульской области нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления Тульской области;

в) соблюдение поселением требований бюджетного законодательства Российской Федерации, в том числе в части предельного размера муниципального долга и предельного размера дефицита бюджета поселения в соответствии с отчетом об исполнении бюджета поселения за последний отчетный год и решением о бюджете поселения на текущий финансовый год;

г) наличие в решении о бюджете поселения пункта о праве администрации поселения на привлечение бюджетного кредита с указанием цели привлечения, наличие программы внутренних заимствований, обоснованных источников погашения бюджетного кредита, а также расходов на обслуживание муниципального долга;

д) недопущение принятия и исполнения расходных обязательств, не отнесенных федеральным и областным законодательствам к полномочиям органов местного самоуправления поселений;

е) наличие обоснованных источников погашения бюджетного кредита, исходя из оценки ожидаемого исполнению бюджета поселения на текущий год;

ж) принятие администрацией поселения обязательства о согласовании с финансовым управлением проектов решений о бюджете поселения и внесении изменений в бюджет до их внесения в представительный орган поселения в течение всего периода использования предоставленного бюджетного кредита;

з) представление мотивированного обращения администрации поселения о предоставлении бюджетного кредита в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

### 3. Порядок предоставления обращения о предоставлении бюджетного кредита

3.1. Администрация поселения Дубенского района (далее – администрация поселения) направляет письменное обращение о предоставлении бюджетного кредита в администрацию муниципального образования Дубенский район на имя главы администрации муниципального образования Дубенский район (далее - обращение) с указанием цели, сроков и суммы испрашиваемого кредита.

 Обращение является основанием для рассмотрения вопроса о выделении бюджетного кредита из бюджета муниципального образования Дубенский район бюджету поселения Дубенского района

3.2. Одновременно с обращением, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка, администрация поселения представляет в администрацию Дубенского района следующие документы:

а) экономическое обоснование целесообразности получения бюджетного кредита с мотивированным обоснованием образования кассового разрыва между текущим поступлением доходов и минимально необходимыми расходами бюджета поселения Дубенского района;

б) справку о фактически полученных поселением Дубенского района доходах на дату обращения и прогнозе поступления доходов до конца года согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в) сведения о поступивших доходах и произведенных кассовых расходах бюджета поселения на период предоставления и погашения бюджетного кредита согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

1. Порядок рассмотрения обращений и принятия решений о предоставлении бюджетного кредита
	1. Администрация муниципального образования Дубенский район (далее – Администрация района) в течение трех рабочих дней направляет обращение и вышеуказанные документы в финансовое управление администрации муниципального образования Дубенский район (далее - финансовое управление) для подготовки заключения о выделении бюджетного кредита.

4.2. Финансовое управление в течение не более пяти рабочих дней со дня получения всех необходимых документов от администрации района готовит заключение о целесообразности выделения бюджетного кредита, предложения по объему бюджетного кредита, о целях его использования и сроках возврата или мотивированный ответ об отказе в предоставлении бюджетного кредита.

При необходимости финансовое управление имеет право запрашивать у администрации поселения необходимую для принятия решения дополнительную информацию. В этом случае срок рассмотрения обращения администрации поселения и подготовка заключения о выделении бюджетного кредита продляется до даты получения запрашиваемой информации.

4.3. В приоритетном порядке рассматриваются обращения администрации поселения в случае, если временный кассовый разрыв/ дефицит бюджета связан с недостатком средств бюджетов поселений Дубенского района на выплату заработной платы работникам бюджетной сферы и оплату коммунальных услуг бюджетных учреждений.

4.4. По результатам рассмотрения обращения финансовое управление готовит заключение о возможности, размере, сроках предоставления и возврата бюджетного кредита или об отказе в его предоставлении и направляет его Главе Калининского района для принятия решения.

4.4.1. Решение об отказе в предоставлении бюджетного кредита принимается в случаях:

а) несоответствия цели запрашиваемого кредита целям предоставления бюджетных кредитов, установленным решением о районном бюджете на текущий финансовый год;

б) отсутствия или недостаточности остатка бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных кредитов, предусмотренных решением о районном бюджете, недостаточности остатка собственных средств на едином счете районного бюджета;

в) невыполнения условий предоставления бюджетных кредитов, установленных пунктом 2 настоящего Порядка;

г) отсутствия или недостаточности обоснованных источников погашения бюджетного кредита.

Бюджетный кредит не предоставляется бюджету поселения, имеющего в текущем году просроченную задолженность по бюджетным кредитам, полученным ранее из бюджета района.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении бюджетного кредита администрации поселения направляется мотивированное письменное уведомление об отказе в предоставлении бюджетного кредита в течение трех рабочих дней.

При повторном обращении о предоставлении бюджетного кредита представляются документы, которые были изменены после даты первоначального обращения.

4.4.2. При наличии оснований для предоставления бюджетного кредита бюджету поселения финансовое управление представляет заключение на рассмотрение главе администрации района.

4.5. Решение о предоставлении бюджетного кредита поселению с указанием сроков его возврата и размера принимается главой администрации района на основании заключения и оформляется постановлением администрации Дубенского района.

4.6. На основании постановления администрации Дубенского района финансовое управление оформляет договор о предоставлении бюджетного кредита бюджету поселения Дубенского района из бюджета муниципального образования Дубенский район (далее – Договор). Договор заключается между администрацией Дубенского района и администрацией поселения согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Администрация Дубенского района в Договорах о предоставлении бюджетных кредитов поселениям Дубенского района может включать иные положения, не противоречащие действующему законодательству.

Договор составляется в двух экземплярах оформляется в течение 30 календарных дней со дня принятия решения, подписывается главой администрации района или лицом, его замещающим, и уполномоченным лицом администрации поселения.

4.7. Бюджетные кредиты поселениям Дубенского района перечисляются финансовым управлением как главным администратором источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования Дубенский район.

На основании Договора финансовое управление администрации Дубенского района производит перечисление средств с единого счета бюджета муниципального образования Дубенский район на единый счет бюджета поселения Дубенского района.

1. Возврат бюджетного кредита

5.1. Возврат бюджетного кредита и уплата процентов за пользование бюджетным кредитом осуществляются в сроки, установленные Договором о предоставлении кредита, посредством перечисления средств с единого счета местного бюджета на единый счет бюджета района.

5.2. Администрация поселения имеет право на досрочный возврат бюджетного кредита.

5.3. В случае, если бюджетный кредит не возвращен в срок, установленный Договором, остаток непогашенного кредита, включая проценты, штрафы и пени, финансовое управление по поручению главы администрации муниципального образования Дубенский район осуществляет взыскание бюджетного кредита в порядке, утвержденном финансовым управлением, в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. В случае возникновения объективных причин, делающих невозможным погашение бюджетного кредита в установленный срок, администрация поселения вправе однократно обратиться к главе администрации муниципального образования Дубенский район с мотивированной просьбой о реструктуризации (предоставлении отсрочки или рассрочки возврата) бюджетного кредита или его непогашенного остатка бюджетного кредита в соответствии в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Порядком реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Дубенский район. Реструктуризация долгового обязательства оформляется дополнительным соглашением к договору о предоставлении бюджетного кредита, которое заключается на основании соответствующего постановления администрации района.

6. Контроль и учет предоставленных кредитов

6.1. Финансовое управление в соответствии с действующим законодательством ведет реестр предоставленных бюджетных кредитов, осуществляет учет полноты и своевременности возврата в бюджет муниципального образования Дубенский район бюджетных кредитов в соответствии с приложением 5 к настоящему Порядку.

6.2. Финансовое управление одновременно с отчетом об исполнении бюджета муниципального образования Дубенский район представляет Собранию представителей Дубенского района отчет о предоставленных бюджетных кредитах (с указанием поселения Дубенского района - получателя бюджетных кредитов) и их погашении.

6.3. Средства, полученные администрацией поселения в качестве бюджетного кредита, расходуются исключительно на финансирование расходов, предусмотренных решением представительного органа поселения Дубенского района и Договором. В случае нецелевого использования средств бюджетного кредита он подлежит досрочному возврату.

6.4. Контроль за осуществлением расходов бюджета поселения Дубенского района, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные кредиты, осуществляется финансовым управлением.

6.5. Невыполнение поселением Дубенского района условий возврата либо несвоевременный возврат и (или) использование средств бюджетного кредита не по целевому назначению влечет за собой:

а) взыскание пени в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

б) сокращение или прекращение всех форм финансовой помощи из бюджета муниципального образования Дубенский район.

6.6. Проверка целевого использования бюджетного кредита осуществляется финансовым управлением.

**Начальник финансового управления-**

**начальник отдела планирования бюджета**

**и межбюджетных трансфертов**

**финансового управления**

**администрации Дубенского района Е.В. Антонова**

Приложение 1

к Порядку предоставления, использования

и возврата бюджетных кредитов, предоставляемых

из бюджета район бюджетам

поселений

**Положение**

**о порядке расчета временных кассовых разрывов бюджетов поселений и возможного объема бюджетных кредитов, предоставляемых на их покрытие из бюджета района**

В настоящем Порядке под временным кассовым разрывом, возникающим при исполнении бюджета поселения (далее - кассовый разрыв), понимается прогнозируемая на определенную дату текущего финансового года недостаточность на едином счете бюджета поселения денежных средств, необходимых для осуществления кассовых выплат.

Объем кассового разрыва (предельный объем бюджетного кредита) на заявленную дату определяется по следующей формуле:

Kni = Rni - Dni - Oi - Fni, где

Kni - объем временный кассовый разрыв/ дефицит бюджета для i-го муниципального образования в n-ом периоде текущего финансового года;

Rni - прогнозируемый объем расходов бюджета i-го муниципального образования за n-ый период текущего финансового года (нарастающим итогом);

Dni - прогнозируемый объем доходов бюджета i-го муниципального образования за n-ый период текущего финансового года (нарастающим итогом);

Oi - остатки средств на едином счете бюджета i-го муниципального образования без учета целевых средств на начало текущего периода;

Fni - прогнозируемый объем источников финансирования дефицита бюджета i-го муниципального образования за n-ый период текущего финансового года без учета остатков средств на едином счете бюджета (за исключением целевых средств).

Возникновением кассового разрыва i-го муниципального образования считается случай, когда расчетная величина Kni приобретает положительное значение.

Сроком наступления кассового разрыва i-го поселения считается период, в котором расчетная величина Крi приобретает положительное значение.

Финансовое управление, исходя из представленных поселениями письменных обращений, определяет возможный общий объем потребности бюджетов поселений в получении бюджетных кредитов.

Возможный объем бюджетного кредита, предоставляемого бюджету поселения Дубенского района на покрытие временного кассовый разрыв/ дефицит бюджета, определяется по вышеуказанной формуле и не может превышать расчетную величину временный кассовый разрыв/ дефицит бюджета, возникающего при исполнении бюджета поселения Дубенского района.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Приложение 2к Порядку предоставления, использованияи возврата бюджетного кредита, предоставляемогоиз бюджета муниципального образованияДубенский район бюджетампоселений Дубенского района |

Сведения о поступивших доходах и произведенных расходах бюджета поселений Дубенского района за истекший период текущего финансового года, прогноз по доходам и расходам на текущий финансовый год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поселения Дубенского района)

тыс.руб.

| Наименование | Утверждено в бюджете изменений | Исполнено на отчетную дату | Прогноз (ожидаемое исполнение на период заимствования и погашения ) | Прогноз всего за год |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| в том числе | Всего ожидаемое за \_ месяцев |
| Месяц n [<\*>](#Par391) | Месяц n + 1  | Месяц n + ... |
| **А** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| Всего доходов, из них  |  |  |  |  |  |  |  |
| налоговые доходы  |  |   |  |  |  |  |  |
| неналоговые доходы  |  |  |  |  |  |  |  |
| доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности  |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, из них  |  |  |  |  |  |  |  |
| **А** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| субвенции на исполнение отдельных государственных полномочий  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего расходов  |  |  |  |  |  |  |  |
| Первоочередные расходы, из них  |  |  |  |  |  |  |  |
| - на заработную плату  |  |  |  |  |  |  |  |
| - на начисления на оплату труда  |  |  |  |  |  |  |  |
| - на коммунальные услуги  |  |  |  |  |  |  |  |
| - на выполнение муниципального задания |  |  |  |  |  |  |  |
| Капитальные расходы  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы |  |  |  |  |  |  |  |
| Источники финансирования дефицита бюджета, из них |  |  |  |  |  |  |  |
| остатки средств бюджетов (за исключением целевых средств)  |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение остатков средств бюджетов  |  |  |  |  |  |  |  |
| уменьшение остатков средств бюджетов  |  |  |  |  |  |  |  |
| муниципальные ценные бумаги  |  |  |  |  |  |  |  |
| кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени поселений Дубенского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов поселений Дубенского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| **А** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| поступления от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дефицит/профицит  |  |  |  |  |  |  |  |
| Потребность в бюджетном кредите (кассовый разрыв)  | X | X |  |  |  |  |  |
| Источники погашения бюджетного кредита  | X | X | X |  |  |  |  |
| в том числе за счет налоговых и неналоговых доходов и (или) дотации  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объем выпадающих доходов бюджета поселений Дубенского района в связи с принятием решений о предоставлении льгот, отсрочек (рассрочек) по налогам сборам, подлежащим зачислению в местный бюджет [<\*\*>](#Par392) |  |  |  |  |  |  |  |
| Задолженности перед районным бюджетом по ранее предоставленным бюджетным кредитам  |  |  |  |  |  |  |  |
| погашено  |  |  |  |  |  |  |  |
| остаток непогашенной задолженности  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дебиторская задолженность бюджета поселения  |  |  |  |  |  |  |  |
| Кредиторская задолженность бюджета поселения  |  |  |  |  |  |  |  |
| **А** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| - по заработной плате  |  |  |  |  |  |  |  |
| - по начислениям на оплату труда |  |  |  |  |  |  |  |
| - по коммунальным услугам  |  |  |  |  |  |  |  |
| - по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг |  |  |  |  |  |  |  |

<\*> месяц - следующий за отчетной датой;

<\*\*> заполняется на основании отчетности ФНС

Глава администрации поселения \_\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Приложение 3

к Порядку предоставления, использования

и возврата бюджетного кредита,

предоставляемого из бюджета

муниципального образования

Дубенский район бюджетам

поселений Дубенского района

Справка о поступивших доходах, произведенных расходах за истекший период текущего финансового года, прогноз по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета на текущий финансовый год и на период предоставления бюджетного кредита

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поселения Дубенского района)

на 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_годы

тыс.руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Текущий год n  | Финансовый год n+1 | Финансовый год n+…… |
|  | Утверждено в бюджете | Исполнено на отчетную дату | Прогноз (ожидаемое) | Утверждено в бюджете | Прогноз (ожидаемое) | Утверждено в бюджете | Прогноз (ожидаемое) |
| **А** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| Всего доходов, из них  |  |  |  |  |  |  |  |
| налоговые доходы  |  |  |  |  |  |  |  |
| неналоговые доходы  |  |  |  |  |  |  |  |
| **А** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности**  |  |  |  |  |  |  |  |
| безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, из них  |  |  |  |  |  |  |  |
| субвенции на исполнение отдельных государственных полномочий  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего расходов  |  |  |  |  |  |  |  |
| Первоочередные расходы, из них  |  |  |  |  |  |  |  |
| - на заработную плату  |  |  |  |  |  |  |  |
| - на начисления на оплату труда  |  |  |  |  |  |  |  |
| - на коммунальные услуги  |  |  |  |  |  |  |  |
| - на выполнение муниципального задания |  |  |  |  |  |  |  |
| **А** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| Капитальные расходы  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы |  |  |  |  |  |  |  |
| Источники финансирования дефицита бюджета, из них |  |  |  |  |  |  |  |
| остатки средств бюджетов (за исключением целевых средств)  |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение остатков средств бюджетов  |  |  |  |  |  |  |  |
| уменьшение остатков средств бюджетов  |  |  |  |  |  |  |  |
| муниципальные ценные бумаги  |  |  |  |  |  |  |  |
| кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени поселений Дубенского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов поселений Дубенского района  |  |  |  |  |  |  |  |
| **А** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| поступления от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дефицит/профицит |  |  |  |  |  |  |  |
| Потребность в бюджетном кредите (кассовый разрыв)  | X | X |  |  |  |  |  |
| Источники погашения бюджетного кредита  | X | X | X |  |  |  |  |
| в том числе за счет налоговых и неналоговых доходов и (или) дотации  |  |  |  |  |  |  |  |
| **А** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| Объем выпадающих доходов бюджета поселений Дубенского района в связи с принятием решений о предоставлении льгот, отсрочек (рассрочек) по налогам сборам, подлежащим зачислению в местный бюджет [<\*>](#Par392) |  |  |  |  |  |  |  |
| Задолженности перед районным бюджетом по ранее предоставленным бюджетным кредитам  |  |  |  |  |  |  |  |
| погашено  |  |  |  |  |  |  |  |
| остаток непогашенной задолженности  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дебиторская задолженность бюджета поселения  |  |  |  |  |  |  |  |
| Кредиторская задолженность бюджета поселения  |  |  |  |  |  |  |  |
| - по заработной плате  |  |  |  |  |  |  |  |
| **А** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| - по начислениям на оплату труда |  |  |  |  |  |  |  |
| - по коммунальным услугам  |  |  |  |  |  |  |  |
| - по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг |  |  |  |  |  |  |  |

<\*> заполняется на основании отчетности ФНС

Глава администрации поселения \_\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4к Порядку предоставления, использования и возврата бюджетного кредита, предоставляемого из бюджета муниципального образования Дубенский район бюджетампоселений Дубенского района |

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_

о предоставлении бюджетного кредита бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дубенского района из бюджета муниципального образования Дубенский район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, возникшего при исполнении бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дубенского района

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Администрация муниципального образования Дубенский район, именуемая в дальнейшем «Кредитор», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должностное лицо администрации муниципального образования Дубенский район)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган местного самоуправления поселения Дубенского района)

именуемый в дальнейшем «Заемщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо администрации поселения Дубенского района),

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Кредитор предоставляет Заемщику на возвратной и возмездной основе из средств бюджета муниципального образования Дубенский район (далее – бюджет района) бюджетный кредит на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее - бюджетный кредит) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

 (сумма цифрами и прописью)

1.2. Срок возврата бюджетного кредита – «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в соответствии с графиком возврата бюджетного кредита, а также процентов за пользование им (далее – График), подписанным Сторонами, по форме согласно приложению к настоящему кредитному договору, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Порядок расчетов

2.1. За пользование бюджетным кредитом взимаются проценты в порядке и размере, установленном статьей \_\_\_\_\_\_\_\_ Решения о бюджете муниципального образования Дубенского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года N \_\_\_\_ .

Проценты за пользование бюджетным кредитом начисляются со дня списания средств бюджета муниципального образования Дубенский район, указанных в [пункте 1.1](#Par1014) настоящего Договора, со счета Кредитора до момента поступления их на счет Кредитора, указанный в [пункте 2.2](#Par1040) настоящего Договора, и уплачиваются Заемщиком согласно Графику.

Начисление процентов за пользование бюджетным кредитом производится из расчета календарного (фактического) количества дней в году и месяце.

2.2. Возврат задолженности по бюджетному кредиту осуществляется Заемщиком со счета УФК по Тульской области N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытого для поселения Дубенского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на балансовом счете N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "Средства местных бюджетов" в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование кредитной организации, БИК, ИНН, КПП, ОКТМО)

на счет УФК по Тульской области по следующим реквизитам:

получатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

л/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

счет получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

банк получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Уплата процентов за пользование бюджетным кредитом осуществляется на счет УФК по Тульской области по следующим реквизитам:

получатель - УФК по Тульской области (Финансовое управление администрации муниципального образования Дубенский район)

л/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

счет получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

банк получателя: Отделение Тула,

КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Обязанности Сторон

3.1. Кредитор обязан:

а) перечислить бюджетный кредит в течение пяти рабочих дней с даты заключения настоящего Договора на расчетный счет поселения Дубенского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для кассового обслуживания исполнения бюджета Заемщика по следующим реквизитам:

л/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ИНН получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

КПП получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

банк получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

БИК банка получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

счет получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

б) осуществлять контроль за возвратом бюджетного кредита, а также процентов за пользование им в сроки, предусмотренные [пунктами 1.2](#Par1020) и [2.1](#Par1028) настоящего Договора;

в) в случае досрочного погашения по бюджетному кредиту осуществить перерасчет заемщику начисленных сумм процентов за пользование бюджетным кредитом за фактический срок пользования.

3.2. Заемщик обязан:

а) возвратить в полном объеме бюджетный кредит, уплатить проценты за пользование им в сроки и объемах, установленных в соответствии с пунктами [1.1](#Par1014), [1.2](#Par1020), [2.1](#Par1028) настоящего Договора. Датой погашения бюджетного кредита и уплаты процентов за пользование им считается дата зачисления бюджетного кредита и соответствующих начисленных процентов на счет Кредитора, указанный в [пункте 2.2](#Par1040) настоящего Договора.

 Если срок возврата бюджетного кредита является нерабочим днем - возвратить бюджетный кредит в ближайший за ним рабочий день;

б) за двадцать рабочих дней до даты погашения бюджетного кредита, в случае его досрочного погашения, уведомить в письменной форме Кредитора;

в) в случае изменения юридического адреса или платежных реквизитов Заемщика в течение трех рабочих дней с момента их изменения письменно сообщить об этом Кредитору;

4. Права и ответственность Сторон

4.1. Кредитор вправе:

 а) при нарушении сроков возврата бюджетного кредита и процентов за пользование им применять к Заемщику меры ответственности в соответствии с действующим законодательством;

б) осуществлять контроль за соблюдением Заемщиком условий настоящего Договора, получать от него необходимую информацию по вопросам своевременного и полного возврата задолженности по бюджетному кредиту и процентов за пользование им.

4.2. Заемщик вправе погасить бюджетный кредит до истечения сроков, установленных Графиком.

5. Внесение изменений и дополнений в Договор

 5.1. По взаимному соглашению Сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения путем заключения в письменной форме дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного погашения Заемщиком бюджетного кредита, процентов за пользование бюджетным кредитом, а также мер ответственности, установленных [пунктом 4.1](#Par1121) настоящего Договора.

7. Разрешение споров

7.1. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8. Другие условия

8.1. Настоящий Договор составлен на \_\_\_ листах, включая [приложение](#Par1174), в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. Стороны подтверждают, что настоящий Договор ими прочитан, содержание Договора, права и обязанности Сторонам понятны.

9. Юридические адреса

 Кредитор: Администрация муниципального образования Дубенский район

301160, Тульская обл., п.Дубна, ул. Первомайская, д.33

Заемщик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес)

Подписи Сторон

 От Кредитора: От Заемщика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, Ф.И.О.) (должность, подпись, Ф.И.О.)

 М.П. М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к договору о предоставлении бюджетного кредита бюджету поселения из бюджета муниципального образования Дубенский район  |

ГРАФИК

возврата бюджетного кредита, выданного из бюджета Дубенского района, возникающего при исполнении бюджета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поселения Дубенского район) и процентов за пользование бюджетным кредитом

 руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата платежа | Сумма платежа | Погашение основного долга | Выплата процентов | Остаток основного долга |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |  |  |

 Кредитор: Заемщик:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, Ф.И.О.) (должность, подпись, Ф.И.О.)

 М.П. М.П.

Приложение 5

к Порядку предоставления, использования и

возврата бюджетного кредита, предоставляемого

из бюджета муниципального образования

Дубенский район бюджетам

поселений Дубенского района

РЕЕСТР

бюджетных кредитов, предоставляемых из бюджета муниципального образования Дубенский район бюджетам поселений по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заемщик | Сведения одоговоре(соглашении) опредоставлениикредита (дата,номер, процентнаяставка) | Суммакредита(тыс. руб.) | Цельпредоставления | Датавыдачикредита | Срок(график)возвратакредита | Суммапогашения(тыс. руб.) | Начисленопроцентов запользованиекредитом(тыс. руб.) | Уплаченопроцентов запользованиекредитом(тыс. руб.) | Остатокзадолженности поосновному долгуна текущую дату(тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |