



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДУБЕНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2018

№ 549

**Об утверждении административного регламента по  
предоставлению муниципальной услуги «Оформление и  
выдача архивных справок, архивных выписок и  
архивных копий»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации муниципального образования Дубенский район от 21.04.2011г. №309 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании Устава муниципального образования Дубенский район администрация муниципального образования Дубенский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оформление и выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий» (Приложение.)

- приложение к постановлению изложить в новой редакции (Постановление).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Дубенский район от 06.07.2016 №404 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Дубенский район от 19.08.2013 №904 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Оформление и выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий».

3. Сектору муниципального архива отдела кадров, делопроизводства, информатизации, и взаимодействия с органами местного самоуправления администрации МО Дубенский район обеспечить соблюдение настоящего регламента.

4. Отделу кадров, делопроизводству, информатизации и взаимодействия с органами местного самоуправления администрации МО Дубенский район обнародовать на официальном сайте муниципального образования Дубенский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Постановление вступает в силу с момента обнародования.

Глава администрации  
муниципального образования  
Дубенский район



К.О. Гузов

001111

Исполнитель:

Начальник сектора муниципального архива  
отдела кадров, делопроизводства, информатизации,  
и взаимодействия с ОМС АМО  
Дубенский район

  
И.Г. Свинухова

Согласовано:

Начальник отдела кадров, делопроизводства,  
информатизации и взаимодействия с ОМС АМО  
Дубенский район

  
Я.В. Лысенко

Консультант отдела кадров, делопроизводства,  
информатизации и взаимодействия с ОМС  
администрации муниципального образования  
Дубенский район

  
С.А. Шалепа

