**ПРОЕКТ решения**

**Об утверждении Положения о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании рабочий поселок Дубна Дубенского района**

В соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2015 года           № 303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года        № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования рабочий поселок Дубна Дубенского района Собрание депутатов  муниципального образования рабочий поселок Дубна Дубенского района РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании рабочий поселок Дубна Дубенского района (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в районной общественно-политической газете «Наследие».

3. Данное решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава муниципального образования рабочий поселок Дубна Дубенского района**

**Г.А. Давыдова**

**Приложение**

**к решению Собрания депутатов**

**муниципального образования**

**рабочий поселок Дубна**

**Дубенского района**

**от                 №**

**Положение**

**о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании рабочий поселок Дубна Дубенского района**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании рабочий поселок Дубна Дубенского района (далее – лица, замещающие муниципальные должности; лицо, замещающее муниципальную должность), сведений о своих доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, об их обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, представлять в комиссию по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Дубенский район (далее – Комиссия), сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации (далее – справка).

Заполнение формы справки осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Сведения о доходах и расходах», размещенного на официальном портале правительства Тульской области.

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, представляет ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (далее – сведения о расходах), и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее – сведения об источниках получения средств).

4. В случае, если лицо, замещающее муниципальную должность, самостоятельно обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

6. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, не может по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей, одновременно с представлением сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицо, замещающее муниципальную должность, представляет в Комиссию соответствующее заявление.

В заявлении лицо, замещающее муниципальную должность, обосновывает причины невозможности представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей.

Заявление подлежит рассмотрению Комиссией в установленном порядке.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положение лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения об источниках получения средств, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим муниципальную должность, размещаются на сайте муниципального образования Дубенский район (далее – официальный сайт), а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте – предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

8. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, указанный в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

9. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведениях об источниках получения средств запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 8 настоящего Положения) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся информацией, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 8 настоящего Положения, а также сведения об источниках получения средств за весь период замещения лицом муниципальной должности находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 2 настоящего Положения.

11. Комиссия:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 8 настоящего Положения, а также сведений об источниках получения средств в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.