**Об утверждении Порядка**

**установления, изменения, отмены**

 **муниципальных маршрутов регулярных перевозок**

**на территории п. Дубна Дубенского района и между поселениями в границах муниципального образования Дубенского района**

В целях развития транспортной системы на территории п. Дубна Дубенского района и между поселениями в границах муниципального образования Дубенского района, обеспечения безопасности перевозок пассажиров, оптимизации действующей маршрутной сети, для максимального удовлетворения потребностей населения в транспортных услугах, упорядочения процедуры открытия, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 13 Федерального закона от 08.11.2007 № 257 – ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220 – ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Дубенский район администрация муниципального образования Дубенский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок по установлению, изменению, отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории п. Дубна Дубенского района и между поселениями в границах муниципального образования Дубенского района (приложение).

2. Отделу кадров, делопроизводства, информатизации и взаимодействия с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Дубенский район обнародовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Дубенский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

**Глава администрации**

**муниципального образования**

**Дубенский район К.О. Гузов**

Приложение

 к постановлению администрации

муниципального образования

 Дубенский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

 **установления, изменения, отмены**

**муниципальных маршрутов регулярных перевозок**

**на территории п. Дубна Дубенского района и между поселениями в границах муниципального образования Дубенского района**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории п. Дубна Дубенского района и между поселениями в границах муниципального образования Дубенского района (далее - маршруты регулярных перевозок).

2. Настоящий Порядок разработан в целях реализации Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) и обеспечения единых подходов, процедур взаимодействия, последовательности и сроков выполнения действий, связанных с установлением, изменением, отменой маршрутов регулярных перевозок.

3. Маршрут регулярных перевозок устанавливается администраций муниципального образования Дубенский район.

Отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Дубенский район, ответственным за организацию процедуры установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории п. Дубна Дубенского района и между поселениями в границах муниципального образования Дубенского района является комитет по вопросам жизнеобеспечения администрации МО Дубенский район.

Предложения по установлению, изменению или отмене маршрутов могут вноситься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, перевозчиками, имеющими намерение осуществлять регулярные перевозки или осуществляющими регулярные перевозки, а также администрацией муниципального образования Дубенский район.

4. Маршруты регулярных перевозок изменяются, отменяются администрацией муниципального образования Дубенский район по предложению перевозчиков.

5. Предложения перевозчиков оформляются в форме заявки, подаваемой в администрацию муниципального образования Дубенский район. Поступившие заявки регистрируются в журнале регистрации заявок в течение трех календарных дней с момента подачи заявки.

Заявки могут быть поданы по усмотрению перевозчиков на бумажных носителях или в форме электронного документа. Заявки, поданные в электронной форме, и приложения к ним подписываются электронной подписью.

5.1. Заявка об установлении маршрута регулярных перевозок в обязательном порядке должна содержать:

- наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок;

- наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок;

- наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;

- протяженность маршрута регулярных перевозок;

- виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса;

- экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок;

- время начала, окончания работы;

- количество ежедневных (оборотных) рейсов;

- минимальное количество водителей;

- схему маршрута регулярных перевозок в виде условного графического изображения с указанием остановочных пунктов, расстояний между ними, а также характерных ориентиров (развилок дорог, перекрестков, железнодорожных переездов, мостов, тоннелей, путепроводов).

Допускается оформление вышеуказанных сведений в виде приложений к заявке.

В заявку (к заявке) по усмотрению инициатора дополнительно к вышеуказанным сведениям могут быть включены (приложены) иные сведения (документы), подтверждающие целесообразность и возможность открытия маршрута регулярных перевозок.

5.2. Заявка на изменение маршрута регулярных перевозок в обязательном порядке должна содержать:

 - основание вносимых изменений в маршрут регулярных перевозок;

- обоснование изменения маршрута регулярных перевозок, в соответствии с  [пунктом 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cbat%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%A2%D0%A3%D0%9B%D1%8B%20%D0%BE%D0%B1%20%D1%83%D1%81%D1%82.%2C%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC.%20%D0%BC%D0%B0%D1%80%D1%88%D1%80%D1%83%D1%82%D0%BE%D0%B2%281%29.docx#Par41)4 Порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок (далее - Порядок);

- схему измененного маршрута регулярных перевозок в виде условного графического изображения с указанием остановочных пунктов, расстояний между ними, а также характерных ориентиров (развилок дорог, перекрестков, железнодорожных переездов, мостов, тоннелей);

- наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок;

- наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;

- протяженность маршрута регулярных перевозок;

- время начала, окончания работы;

- количество ежедневных (оборотных) рейсов;

Допускается оформление вышеуказанных сведений в виде приложений к заявке.

В заявку (к заявке) по усмотрению перевозчика дополнительно к вышеуказанным сведениям могут быть включены (приложены) иные сведения (документы), подтверждающие целесообразность изменения маршрута регулярных перевозок.

5.3. Заявка на отмену маршрута регулярных перевозок в обязательном порядке должна содержать обоснование отмены маршрута регулярных перевозок, в соответствии с  [пунктом 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cbat%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%A2%D0%A3%D0%9B%D1%8B%20%D0%BE%D0%B1%20%D1%83%D1%81%D1%82.%2C%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC.%20%D0%BC%D0%B0%D1%80%D1%88%D1%80%D1%83%D1%82%D0%BE%D0%B2%281%29.docx#Par41)4 настоящего Порядка.

В заявку (к заявке) по усмотрению инициатора дополнительно к вышеуказанным сведениям могут быть включены (приложены) иные сведения (документы), подтверждающие целесообразность отмены маршрута регулярных перевозок.

6. Заявка, поданная не в соответствии с требованиями установленными пунктами 5.1.- 5.3 настоящего Порядка возвращается перевозчику в течение семи календарных дней по почте или нарочно.

7. Заявки, поданные в администрацию муниципального образования Дубенский район, рассматриваются Комиссией по транспорту администрации муниципального образования Дубенский район (далее - Комиссия), созданной постановлением администрации муниципального образования Дубенский район в срок не превышающий 10 рабочих дней.

8. Персональный состав и положение о работе Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Дубенский район.

9. При рассмотрении заявок Комиссией проводится обследование маршрута регулярных перевозок на предмет соответствия требованиям обеспечения безопасности дорожного движения, по результатам которого составляется акт обследования и акт замера протяженности маршрута, согласовываются начальные (конечные) остановочные пункты.

10. По результатам рассмотрения заявок, указанных в [пунктах](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cbat%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%A2%D0%A3%D0%9B%D1%8B%20%D0%BE%D0%B1%20%D1%83%D1%81%D1%82.%2C%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC.%20%D0%BC%D0%B0%D1%80%D1%88%D1%80%D1%83%D1%82%D0%BE%D0%B2%281%29.docx#Par1) 5.1. – 5.3. настоящего Порядка, Комиссией принимается решение о возможности открытия, изменения или отмены маршрута регулярных перевозок или отказе в открытии, изменении или отмене указанного маршрута.

11. Комиссия принимает решение об отказе в открытии, изменении, отмене маршрута регулярных перевозок в случаях:

а) предоставления заявок, предусмотренных [[пунктах](#Par1) 5.1. – 5.3. настоящего](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cbat%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%A2%D0%A3%D0%9B%D1%8B%20%D0%BE%D0%B1%20%D1%83%D1%81%D1%82.%2C%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC.%20%D0%BC%D0%B0%D1%80%D1%88%D1%80%D1%83%D1%82%D0%BE%D0%B2%281%29.docx#Par1) Порядка, с нарушением требований к их составу и содержанию, либо подачи заявок в форме электронного документа, не подписанных электронной подписью любого вида;

б) несоответствия расстояний между остановочными пунктами, указанными в схеме установленного (изменяемого) маршрута регулярных перевозок, представленной в составе заявок, предусмотренных пунктами 5.1.- 5.3. настоящего Порядка или в качестве приложения к ним, региональным нормативам градостроительного проектирования Тульской области (в случае открытия или изменения маршрута регулярных перевозок);

в) несоответствия установленного или изменяемого маршрута регулярных перевозок требованиям безопасности дорожного движения;

г) несоответствия начальных (конечных) остановочных пунктов требованиям, установленным региональными нормативами градостроительного проектирования Тульской области;

д) если установление нового маршрута регулярных перевозок, изменение или отмена маршрута регулярных перевозок повлечет за собой снижение пассажиропотока на аналогичных (или параллельных) маршрутах.

12. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается всеми членами Комиссии. Протокол Комиссии является основанием для принятия администрацией муниципального образования Дубенский район решения об открытии, изменении или отмене маршрута регулярных перевозок (либо об отказе в открытии, изменении или отмене маршрута регулярных перевозок).

Администрация муниципального образования Дубенский район принимает решение (в форме постановления) на следующий день после подписания протокола.

Установление маршрута регулярных перевозок оформляется постановлением администрации муниципального образования Дубенский район.

13. Принятое администрацией муниципального образования Дубенский район постановление в течение трех календарных дней направляется почтой или нарочно перевозчикам, подавшим заявки, предусмотренные [[пунктами](#Par1) 5.1. – 5.3. настоящего](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cbat%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%A2%D0%A3%D0%9B%D1%8B%20%D0%BE%D0%B1%20%D1%83%D1%81%D1%82.%2C%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC.%20%D0%BC%D0%B0%D1%80%D1%88%D1%80%D1%83%D1%82%D0%BE%D0%B2%281%29.docx#Par1) Порядка.

14. Основаниями для изменения или отмены маршрутов регулярных перевозок являются:

а) изменение маршрутной сети, вызванное вводом в действие новых или окончанием реконструкции ранее введенных объектов транспортной инфраструктуры, закрытием (открытием) движения пассажирского транспорта на отдельных участках улично-дорожной сети на постоянной или временной основе;

б) отсутствие на соответствующих маршрутах заявок со стороны перевозчиков на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок на территории п. Дубна Дубенского района и между поселениями в границах муниципального образования Дубенского района;

в) отсутствие устойчивого пассажиропотока;

г) несоответствие маршрута требованиям, установленным правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;

д) несоответствие маршрута сведениям, внесенным в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

15. В случае, предусмотренном [подпунктом «б» пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cbat%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%A2%D0%A3%D0%9B%D1%8B%20%D0%BE%D0%B1%20%D1%83%D1%81%D1%82.%2C%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC.%20%D0%BC%D0%B0%D1%80%D1%88%D1%80%D1%83%D1%82%D0%BE%D0%B2%281%29.docx#Par40)4 настоящего Порядка, администрация муниципального образования Дубенский район принимает решение (в форме постановления) в течение 20 дней.

16. Администрацией муниципального образования Дубенский район решение (в форме постановления) об изменении маршрута в случае, указанном в [подпункте «д» пункта 1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cbat%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%A2%D0%A3%D0%9B%D1%8B%20%D0%BE%D0%B1%20%D1%83%D1%81%D1%82.%2C%20%D0%B8%D0%B7%D0%BC.%20%D0%BC%D0%B0%D1%80%D1%88%D1%80%D1%83%D1%82%D0%BE%D0%B2%281%29.docx#Par42)4 настоящего Порядка, принимается Комиссией и оформляется протоколом Комиссии в течение 14 дней, со дня подписания протокола.

17. Сведения об установлении, изменении, отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок вносятся в Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_