**Проект**

**Об утверждении Порядка и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день директору муниципального казенного учреждения «Сервис»**

В соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Устава муниципального казенного учреждения «Сервис», приказа от 01.08.2019 года № 3 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка для работников муниципального казенного учреждения «Сервис»», администрация муниципального образования Дубенский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день директору муниципального казенного учреждения «Сервис» (приложение).

2. Обнародовать настоящее постановление на информационных стендах в здании администрации муниципального образования Дубенский район.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

Глава администрации

муниципального образования

Дубенский район К.О. Гузов

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Дубенский район

от №

**Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день директору муниципального казенного учреждения «Сервис»**

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день (далее по тексту – дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам учреждения, если эти работники эпизодически привлекаются к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени.

2. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка для работников муниципального казенного учреждения «Сервис».

3. Продолжительность дополнительного отпуска устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка для работников муниципального казенного учреждения «Сервис» в зависимости от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и составляет 3 календарных дня.

Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного работником в условиях ненормированного рабочего времени.

4. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском (в том числе удлиненным), а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

5. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения работника право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

6. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда муниципального казенного учреждения «Сервис».

Консультант комитета по кадрам, делопроизводству,

информатизации и взаимодействию с ОМС

администрации муниципального образования

Дубенский район Ворожейкина М.А.